

华侨大学学位与研究生教育管理信息系统

学位管理子系统用户手册

(指导教师版)

目 录

1 功能简介.....	2
2 操作说明.....	2
2.1 论文送审申请审批.....	2
2.2 论文电子检测与学位授予资格审批.....	4

1 功能简介

导师登录《华侨大学学位与研究生教育管理信息系统》（以下简称系统），点击【学位论文】图标，可对所指导研究生的学位论文送审申请，电子检测与学位申请等进行审批。导师也可通过右侧底部的【学位待办事项】，查看和点击研究生提交的申请，在弹出的页面中办理。




2 操作说明

2.1 论文送审申请审批

研究生提交送审申请后，导师可登录系统，进入【学位论文】→【论文送审审批】页面中，对研究生提交的送审信息和论文电子版进行审批。



点击申请记录操作列中的编辑  按钮，将弹出一个送审信息窗口，如下图所示：



在送审信息窗口中填写导师指导意见（用于生成研究生学位申请审批书）、审核研究生提交的盲审论文电子版（是否达到送审水平，是否隐去研究生及导师个人信息，确保论文能正常打开、格式正确、无缺漏页、无乱码等问题）、审核研究生发表的学术论文信息。导师审核后同意论文送审的，则后点击底部的【同意】按钮。在弹出【研究生学位论文送审导师同意书】页面，请认真阅读并确保研究生的论文已符合同意书上的要求，如下图所示：

研究生学位论文送审导师同意书

经审核，该同学提交送审的学位论文（纸质版及电子版）严格按照《华侨大学研究生学位论文的基本要求及撰写格式》的要求撰写，已去掉作者姓名、导师姓名、致谢、个人简历等部分，且是在本人指导下完成的，符合学术道德规范，无作假行为，同意申请人学位论文送审。

返回确认

同意

点击【返回确认】按钮，可返回到送审申请界面，再次审核研究生的论文送审信息。

点击【同意】提交申请人的学位论文送审信息和论文电子版，至培养单位研究生秘书处。

2.2 论文电子检测与学位授予资格审批

研究生提交论文电子检测与学位申请后，导师可登录系统，进入【学位论文】→【学位授予资格审批】中，对研究生提交的论文最终稿（完整版）和学位申请信息进行审批。如下图所示：

首页 > 学位论文

退出登录

学位论文送审审批

学位授予资格审批

<input type="checkbox"/>	姓名	学号	学院	专业	成绩统计	申请学位类别	学位论文题目	论文重复率区间	电子检测结果	审核状态	学位论文	操作
<input type="checkbox"/>	刘明渊	18013030012	法学院	法学		法学硕士	财政分权、政府产业偏向与劳动密集型制造业发展——基于省级数据的经验研究	重复率<15%	通过,通过,通过,通过	初稿		
<input type="checkbox"/>	张立霖	18013030020	法学院	法学		法学硕士	财政分权、政府产业偏向与劳动密集型制造业发展——基于省级数据的经验研究			导师审核		

批量审核

共2条

页码

跳转

首页

上页

1

下页

尾页

共1页

10

显示数

点击申请记录操作列中的编辑按钮，系统将自动弹出一个编辑窗口，如下图所示：

导师审核研究生上传的学位论文电子版是否为最终稿（**确定是否完整版，论文电子版中的答辩委员会决议页、学位论文独创性声明和学位论文版权授权声明页已替换为研究生和导师签字的扫描件，论文中不存在规避重复率电子检测的截图及其他违反学术道德或学术规范的内容**），审核研究生已发表的学术论文信息、确认学位申请人是否具备申请学位资格，

审核无误后点击底部的【同意】按钮。在弹出【研究生学位论文电子检测同意书】页面，请认真阅读并确保已达到符合同意书的要求，如下图所示：

点击【返回确认】按钮，可返回到研究生学位授予资格审核界面，再次审核研究生的论文电子版和已发表的学术论文信息。

点击【同意】提交申请人的学位论文电子版和已发表的学术论文信息至培养单位研究生秘书处。